



МО, г. Красногорск

20.10.2016 г

Правила проверки количества, качества и гигиены Товара.

Настоящие Правила утверждены в целях определения процедуры регулирования претензий по количеству и качеству Товара.

1. Требования Покупателя к приобретаемому Товару излагаются в Договоре-оферты на поставку Товара. Требования Покупателя считаются принятыми Покупателем при акцепте (принятии) Договора-оферты.
2. При изготовлении Товара с нанесением печати, Поставщик уведомляет Покупателя о времени (дата, час) начала производства путем направления сообщения факсимильной связью, по E-mail для возможности выезда представителя Покупателя к Поставщику с целью дополнительного согласования условий (особенностей) нанесения печати непосредственно при начале производства партии Товара. При неявке представителя Покупателя к указанному сроку Поставщик осуществляет изготовление полной партии Товара без дополнительного согласования.
3. При обнаружении недостачи Товара в общем объеме партии Товара или в случае обнаружения критичных дефектов (Товара, произведенного с нарушением требованиям ГОСТа или требованиям, указанным в Договоре-оферты), не позволяющим использование Товара по прямому назначению, Покупатель в течение 3-х рабочих дней вправе вызвать представителя Поставщика для составления соответствующего Акта с указанием недостатков (дефектов) Товара, обнаруженных Покупателем. Претензии по качеству Товара (несоответствие требованиям Договора-оферты) принимаются в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты передачи Товара Покупателю (Грузополучателю) и подписания УПД. По истечении вышеуказанного срока, рекламации к качеству Товара не принимаются, за исключением рекламаций по скрытым недостаткам.
4. Претензии по качеству (скрытые недостатки Товара) принимаются в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента передачи Товара Покупателю (Грузополучателю) и подписания УПД. Вызов представителя Поставщика при этом в обоих случаях обязателен.
5. В случае заявления претензии по количеству и/или качеству, Покупатель не вправе использовать Товар и обязан за свой счет обеспечить его ответственное хранение. Результатом совместной приемки Товара является оформленный и подписанный в двухстороннем порядке Акт с указанием недостатков. В случае, если подтверждается несоответствие заявленным требованиям Заказа-спецификации, Поставщик обязан в течение 7 (Семи) календарных дней, с момента подписания Акта, письменно проинформировать Покупателя о запланированных действиях по данной претензии и согласовать данные действия с Покупателем, а именно:
 - Вывезти отгруженный/не принятый Товар, имеющий критичные дефекты (часть Товара имеющего критичные дефекты) и заменить его на Товар (часть Товара) надлежащего качества или;
 - Вывезти отгруженный Товар, имеющий критичные дефекты (или часть Товара имеющего критичные дефекты) и возратить уплаченные за него денежные средства или;
 - Предоставить скидку на Товар, имеющий критичные дефекты (часть Товара имеющего критичные дефекты), при условии наличия возможности использования указанного Товара (части Товара) Покупателем.
6. Приемка Товара по качеству и количеству в части, не урегулированной настоящим Договором-оферты, производится в соответствии с установленной Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.65 N П-6, и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического

назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.66 N П-7.

7. Товар не должен иметь следы грязи и иных механических или химических загрязнений, которые могут нанести ущерб здоровью.
8. В случае, если приемка Товара проведена с нарушениями, установленными настоящим Договором-оферты, претензии Поставщиком не принимаются, а Товар считается принятым.

Генеральный директор ООО «АНТЭК» _____ Д.В. Завражин

